

T.C
BAFRA KAYMAKAMLIĞI
BAFRA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenci / Öğrenim Durum Belgesi / Transkript vb. belgelerin verilmesi	Okul Müdürlüğüne başvuru	1 İş günü
2	Bilgi alma	Dilekçe	1 İş günü
3	Nakil başvuru / kabul işlemleri	Dilekçe	1 İş günü
4	Tasdikname verilmesi	Dilekçe	2 İş Günü
5	Orta Öğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi	Dilekçe	2 İş Günü
6	Bursluluk ve Parasız Yatılılık için Başvurusunun Alınması	Okul Müdürlüğüne başvuru	2 İş Günü
7	Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	Dilekçe	2 İş Günü
8	Destekleme ve Yetiştirme Kurs Başvurularının Alınması	Okul Müdürlüğüne başvuru	1 İş günü
9	Seçmeli Derslerin Belirlenmesi	Okul Müdürlüğüne başvuru	1 İş günü
10	Öğrenci Mazeret İzni	Okul Müdürlüğüne başvuru	1 İş günü
11	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	Dilekçe	2 İş Günü
12	ÖSYM Adına Başvuruların Alınması	Okul Müdürlüğüne başvuru	1 İş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Okul Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	:	Cavit OVALI	İsim	:	Mehmet Ali KATİPOĞLU
Unvan	:	Okul Müdürü	Unvan	:	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	:	İshaklı Mah. Musa Cevher Dudayev Bulvarı No:17 Bafra-SAMSUN	Adres	:	Gazipaşa Mahallesi Şht. Adem Yıldız Sokak No16/1 Bafra / Samsun
Telefon	:	(0362) 543 94 30	Telefon	:	0(362) 543 10 97
Faks	:		Faks	:	0(362) 542 55 06
E-Posta	:	218432@meb.k12.tr		:	